

POINTS RÉUNIONS SALARIÉS

5 février 2026

Fonctionnement général :

- **Arrivée Juliette**, présentation du contour de ses missions.
- Tiphaine (référente Textile) souhaite organiser **une causerie « Textile »**, en lien avec Juliette.

Souhait partagé que l'ensemble des **bénévoles qui travaillent dans cette catégorie soient présents**.

Les bénévoles qui souhaitent découvrir cette catégorie pourront également être présents s'ils le souhaitent.

Une date commune (jeudi après-midi) devra être trouvée.

- **Demande mise à jour régulière du tableau (noir) au CDD**, concernant les demandes de matière pour les « créations » et les « partenariats ».

Si date de fin connue, penser à l'indiquer.

- **Réflexion collective autour de la tarification** des ouvrages de la catégorie « Culture » et notamment concernant la jeunesse. Explication par Marielle.

Mise à jour de la grille de prix à venir.

Communication/Sensibilisation :

Formation :

Partenariats :

- Mise à disposition garage CISN : (120) rue du Chevalier Saint Georges (aménagement T3 colocation, temps long).
- Les valoristes mobilisés pour assurer le réassort de la Biocoop seront désormais inscrits au planning, afin de mieux « cadrer » ce partenariat.

Prix :

Vie associative :

Questions diverses :

Quelle urgence pour prochaine réunion ??